EUSKARA IKASTEKO DIRULAGUNTZEN EMAKIDAREN GAINEKO ORDENANTZA

1. artikulua.- XEDEA

Aurrekontuen mugen barruan, euskararen ikasketa eta hobekuntza sustatzera zuzentzen diren laguntzen emakida arautzea.

2. artikulua.- ONURADUNAK

Laguntzak eskatu ahal izango dituzte hurrengo kasuetako batean dauden pertsonek:

- Arrazoi ezberdinak direla-eta (ordutegiak, lana, ikasketa maila...) Udal Euskaltegitik kanpo matrikulatuta dauden pertsonek, beti ere arrazoi horiek behar bezala frogatzen badituzte.

- Talde berezietan matrikulatuta dauden pertsonek, beti ere HABEK homologatuak baditu (barnetegiak, bere kabuz ikasteko ikastaroak...)

3. artikulua.- ONURADUNEN BETEKIZUNAK

a).- Udalerrian dirulaguntza eskatu baino urtebete lehenago, gutxienez, erroldatuta egotea.

b).- Bertaratzea beharrezkoa den ikastaroetan, dirulaguntzaren xedekoa den mailan edo mailetan hartutako eskola-ordu guztien %90era, gutxienez, joatea (gaixotasunez, osasun kontsultez, ezinbestean bete behar diren beharren betetzeaz edo araututako azterketetara bertaratzeaz behar bezala frogaturiko ez bertaratzeak kontuan hartu gabe)

c).- Eginiko maila edo mailak gainditzea edo kurtsoaren edo kurtsoen aprobetxamendu egokia egiaztatzea.

d).- Udalarekiko zerga obligazioak ordainduta edukitzea.

f).- Eskabidea eta agiriak horretarako ezarritako epean aurkeztea.

g).- Ikastaroa edo ikastaroak HABEk aitortutako zentro ofizial publiko edo pribatuetan egitea.

4. artikulua.- ESKABIDEAK.

Laguntzarako eskabidea behar bezala beteta aurkeztuko edozein udal bulegotan Gueñesko Udalak emaniko ereduaren arabera eta urriaren 31 baino lehen; horretarako, honako agiriak aurkeztu behar dira:

a).- NANaren edo agiri baliokidearen fotokopia (pasaportea edo egoitza-baimena).

b).- Dagokion euskaltegiak edo ikastaroaren antolatzaileak emaniko JATORRIZKO ziurtagiria. (ikus 1. eranskina).

c).- Eskatu eta jasotako dirulaguntzen zinpeko aitorpena.

d).- Matrikula ordaindu dela egiaztatzen duen bankuko abonamendu-agiria.

5. artikulua.- BEKEN ZENBATEKOA

Laguntza, gehienez, matrikularen gastuen %50 izango da.

Zenbatekoa eginiko eskabideen eta aurrekontuko partidaren doikuntzaren arabera ebatziko da.

6. artikulua.- AURREKONTUKO KONPROMISOAK

Dirulaguntza hauen zuzkidurak Udal Aurrekontuak ezarritakoaren arabera izango dira.

7. artikulua.- BEKAK ESLEITZEKO PROZEDURA

Eginkizun hau Euskara Batzorde Informatiboaren eskumenekoa izango da, eta honek kontuan hartuko du urteko aurrekontuan ondore horretarako ezarrita dagoen kopurua.

Egiaztaturiko dokumentazioaren arabera, Batzorde kalifikatzaileak eskatu ahal izango du dirulaguntza bakoitza baloratzeko egokien iruditzen zaion informazioa.

8. artikulua.- LAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Laguntza hauek baterakide izango dira beste herri-administrazio edo erakunde pribatu bidez lortutako edozein laguntzarekin.

Jasotako laguntza guztien batuketak ez du gaindituko laguntza honen xede den gastuaren %100. Gainditzen badu, gainditzen duen neurrian murriztuko da laguntza.

9. artikulua.- ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK

Ordenantza honetan aurreikusitako dirulaguntzak jasotzeko eskubidea ematen diren baldintzetan datuak ezkutatzeak edo iruzurra egiteak dirulaguntza jasotzeko eskubidea baliogabetzea ekarriko du, eta behar ez bezala emandako kopuruak itzuli egin beharko dira, burutu daitezkeen legezko ekintzen kaltetan gabe.

EUSKARA IKASTEKO EDO HOBETZEKO LAGUNTZA ESKARIA

BEHEAN SINATZEN DUENAK Gueñeseko Udaleko Alkate-Udalburu jaunari eskaria egiten dio, modu honetan:

ESKATZAILEA:

IZEN-ABIZENAK			**NAN**
HELBIDEA			
HERRIA	**PK**	**LURRALDEA**	**TELEFONO ZK.**

ESKATZAILEAK (X baten bidez zure taldea aukeratu. Talde bakar bat markatu behar da)

☐ Edozein arrazoi dela eta, **Udal Euskaltegitik kanpo matrikulatutako pertsonak.**
☐ **Talde berezietan matrikulatuko pertsonak** (barnetegiak, bere kabuz ikasteko ikastaroak...)

AURKEZTU BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA
☐ NAN edo agiri baliokidearen fotokopia (pasaportea edo egoiliar-baimena)
☐ Dagokion euskaltegiak edo ikastaroaren antolatzaileak betetako JATORRIZKO ziurtagiria. (ikus 1. eranskina)
☐ Eskatu eta jasotako dirulaguntzen zinpeko aitorpena.
☐ Matrikula ordaindu dela egiaztatzen duen bankuko abonamendu-agiria

ESKATZAILEEN BETEBEHARRAK:

- Gueñesen dirulaguntza eskatu baino urtebete lehenago, gutxienez, erroldatuta egotea. - Udalarekiko zerga obligazioak ordainduta edukitzea. BESTE BETEBEHARRAK EZAGUTZEKO KONTSULTATU ORDENANTZA	**Sektore publiko edo pribatutik helburu berarentzako beste laguntza, sarrera edo bitartekorik jasotzen al duzu?** ☐BAI ☐EZ *(ikus ordenantzaren 8. artikulua)* **Zehaztu:** Zenbatekoa: _______________. Mota: ____________________.

BANKU-DATUAK

Banketxea: ____. **Bulegoa:** ______________________.

TITULARRA: ____.

KONTUAREN ZENBAKIA: (20 ZENBAKI)

ENTITATEA				SUKURTSALA				K.D.		KONTUAREN ZENBAKIA									

Behean sinatzen duenak goiko eskaria atenditua izan dadila eskatzen du eta adierazitako datu guztiak benetakoak direla aitortzen du. Halaber, agintzen du Bekaren inguruan Udalak egin beharreko egiaztatze-lanetarako eskatzen dionari men egingo diola bai eta edozein alderdi aldatuz gero, Udalari horren berri emango diola.

Gueñesen, ________________________________.

1. ERANSKINA

Nik ___________________ , ________________________ zuzendaria naizen aldetik honako hau
Izen-abizenak *Erakundearen izena*
adierazten dut:

_____________________________ ikasleak 20__/20__ ikasturteko matrikula egin duela.
Izen-abizenak

Ezaugarriak:

Hasierako data: ____________________________________.

Bukaerako data: ______________________________.

Ikaslearen hasierako maila: ________________________________.

Gainditutako maila: _________________________________.

Astean hartutako ordu-kopurua: _______________________.

Ikasturtean hartutako ordu-kopurua: _________________________.

Aprobetxamendua: _________________________________.
Oso ona/ona/nahikoa/eskasa/txarra

Asistentzia-portzentajea: _____________________________.

Zenbat ordaindu duen: ____________________________________.
(Klaseak edota egoitza, barnetegien kasuan)

IZENPETUA

(Agiri emailearen sinadura eta zigilua)

20 ko ………………..aren ………………..n.

ORDENANZA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL APRENDIZAJE DEL EUSKERA

Artículo 1.- OBJETO

Regular dentro de los límites presupuestarios la concesión de ayudas destinadas a apoyar el aprendizaje o la mejora del euskera.

Artículo 2.- BENEFICIARIOS

Podrán solicitar las ayudas aquellas personas que estén incluidas en alguno de los siguientes casos:

- Personas matriculadas fuera del Euskaltegi Municipal por diferentes motivos (horarios, trabajo, nivel de estudios...) siempre y cuando sean suficientemente justificados.

- Personas matriculadas en grupos de carácter especial siempre y cuando estén homologados por HABE (cursos de internado, cursos de autoaprendizaje…)

Artículo 3.- REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS

a).- Estar empadronado en el Municipio al menos durante un año anterior a la solicitud de la subvención.

b).- En cursos presenciales, la asistencia a un 90% del total de horas impartidas en el nivel o niveles por los que se solicita la ayuda económica (sin tener en cuenta las faltas debidamente justificadas por enfermedad, consultas médicas, cumplimiento de deberes ineludibles o asistencia a exámenes reglados).

c).- Haber superado el nivel o niveles realizados ó acreditar un buen aprovechamiento del curso/s.

d).- Estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento.

f).- Presentar la petición y documentación en el plazo fijado.

g).- Realizar el curso/s en centros oficiales públicos o privados reconocidos por HABE.

Artículo 4.- PRESENTACION DE SOLICITUDES

La solicitud cumplimentada para la ayuda según modelo que facilitará el Ayuntamiento de Güeñes se presentará en cualquiera de las oficinas municipales antes del 31 de Octubre, adjuntando la siguiente documentación:

a).- Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente (pasaporte o permiso de residencia).

b).- Certificado ORIGINAL emitido por el Euskaltegi u organizador del curso correspondiente. (Vease anexo 1).

c).- Declaración jurada de las subvenciones solicitadas y recibidas.

d).- Justificante de la entidad bancaria de pago de matricula.

Artículo 5.- CUANTÍA DE LAS BECAS

La ayuda cubrirá, como máximo, el 50% de los gastos de matricula.

La cuantía se resolverá en función de las solicitudes realizadas y de la dotación de la partida presupuestaria.

Artículo 6.- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Las dotaciones para estas ayudas dependerán de lo establecido por el Presupuesto Municipal.

Artículo 7.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION DE LAS BECAS

Esta función corresponderá a la Comisión Informativa de Euskera, quién tomará en cuenta la partida económica que el presupuesto anual ha fijado para tal fin.

En base a la documentación acreditada la Comisión Calificadora podrá solicitar la información que considere oportuna para valorar cada subvención.

Artículo 8.- ACUMULABILIDAD DE LAS AYUDAS

Estas ayudas son compatibles con cualquier otro tipo de ayudas de otras administraciones o de otras entidades privadas.

La suma de la cuantía total de las ayudas recibidas no podrá superar el 100% del gasto objeto de la ayuda. Si lo superase, la ayuda se recalculará en función del porcentaje que exceda.

Artículo 9.- INFRACCIONES Y SANCIONES

La ocultación de datos o fraude en las condiciones que dan derecho a las ayudas previstas en la presente ordenanza dará lugar a su revocación y al deber de reintegrar las cantidades indebidamente concedidas sin perjuicio de las acciones legales a que hubiera lugar.

SOLICITUD DE AYUDAS PARA EL APRENDIZAJE O LA MEJORA DEL EUSKERA

EL QUE SUSCRIBE formula instancia al Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Güeñes, en los términos siguientes:

SOLICITANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS			**D.N.I.**
DOMICILIO			
POBLACIÓN	**C.P.**	**PROVINCIA**	**TELÉFONO**

BENEFICIARIOS (Indicar con una X el grupo al que pertenece. Se deberá señalar una opción)

☐ **Personas matriculadas fuera del Euskaltegi Municipal** por diferentes motivos.
☐ **Personas matriculadas en grupos de carácter especial** (cursos de internado, cursos de autoaprendizaje…).

DOCUMENTACION A APORTAR
☐ Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente (pasaporte o permiso de residencia)
☐ Certificado ORIGINAL emitido por el Euskaltegi u organizador del curso correspondiente. (Vease anexo 1)
☐ Declaración jurada de las subvenciones solicitadas y recibidas.
☐ Justificante de la entidad bancaria de pago de matricula

REQUISITOS DE LOS SOLICITANTES:

- Estar empadronado en Güeñes al menos durante un año anterior a la solicitud de la subvención. - Estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento. PARA EL RESTO DE REQUISITOS, CONSULTAR LA ORDENANZA	**¿Percibe otras ayudas, ingresos o medios para el mismo fin, del sector público o privado?** ☐SI ☐NO *(Ver artículo 8 de la ordenanza)* **Especificar:** Cuantía: ___________________. Tipo: ______________________.

DATOS BANCARIOS

Entidad Bancaria: ____. **Sucursal:** _______________________.

TITULAR: ____.

NÚMERO DE CUENTA: (20 DÍGITOS)

ENTIDAD				SUCURSAL				D.C.		NUMERO DE CUENTA									

El abajo firmante desea que se le atienda en la solicitud arriba indicada, declarando ser ciertos todos los datos consignados. De igual forma, se compromete a facilitar al Ayuntamiento todo lo que éste requiera para las comprobaciones oportunas, así como comunicar a éste los cambios que se produzcan en su situación.

Güeñes, ____________________________________.

ANEXO 1

Yo ___________________ como director/a de _________________________ expongo que:
Nombre y apellidos *nombre de la entidad*

El/la alumno/a ______________________ ha estado matriculado durante el curso 20__/20__.
Nombre y apellidos

Características:

Fecha de inicio: ____________________________________.
Fecha de finalización: _______________________________.
Nivel inicial del alumno/a: ____________________________.
Nivel superado: ____________________________________.
Número de horas semanales: _________________________.
Número de horas del curso: __________________________.
Rendimiento: ______________________________________.
Muy bueno/bueno/suficiente/deficiente/malo
Porcentaje de asistencia: _____________________________.
Importe abonado: __________________________________.
(Clases y/o alojamiento, en caso de internado)

FIRMADO

(Firma y sello de la entidad emisora)

………………..de………………..de 20 .